

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**  
**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ**  
**«КРАСНОДАРСКАЯ КРАЕВАЯ СПЕЦИАЛЬНАЯ БИБЛИОТЕКА ДЛЯ СЛЕПЫХ**  
**ИМЕНИ А.П.ЧЕХОВА»**  
**(ГБУК ККБС)**

**ПРИКАЗ**

«22» декабря 2020 г.

№ 279-ОД

**О мерах по противодействию коррупции в ГБУК ККБС**

Во исполнение приказа министерства культуры Краснодарского края от 24.06.2015 № 259 «О мерах по противодействию коррупции в государственных учреждениях Краснодарского края, подведомственных министерству культуры Краснодарского края» (далее - Приказ министерства культуры КК)

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Обеспечить реализацию Плана противодействия коррупции в государственных учреждениях Краснодарского края, подведомственных министерству культуры Краснодарского края» (далее-План) в установленные сроки (приложение №1 к настоящему приказу).
2. Определить ответственных лиц за реализацию Плана (приложение №1 к настоящему приказу).
3. Предоставлять сведения, указанные в подпункте 3 пункта 2 Приказа министерства культуры КК (ответственный – юрисконсульт Симахин В.М.).
4. Возложить персональную ответственность на лиц ответственных за исполнением настоящего приказа.
5. Приказ №81-ОД от 23.01.2018 - считать утратившим силу.
6. Программисту (Запальников М.А.) разместить данную информацию на официальном сайте учреждения;
7. Специалисту по кадрам (Фролова Л.А.) ознакомить с настоящим приказом всех работников ГБУК ККБС под подпись;
8. Настоящий приказ вступает в силу с даты его подписания.
9. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

И.о. директора



Е.С. Иванова

**План противодействия коррупции в государственном бюджетном учреждении культуры «Краснодарская краевая специальная библиотека для слепых имени А.П.Чехова»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Представлять в отдел правовой и кадровой работы министерства культуры Краснодарского края сведения о своих доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.	Ежегодно, до 30 апреля	Директор учреждения либо лицо его замещающее
2.	Представлять в отдел правовой и кадровой работы министерства культуры Краснодарского края уведомления об отсутствии регистрации в качестве учредителя (участника) юридического лица и индивидуального предпринимателя по форме, предусмотренной постановлением главы администрации Краснодарского края от 6 июля 2001 г. № 1188 «О порядке заключения трудовых договоров и аттестации руководителей государственных унитарных предприятий и государственных учреждений Краснодарского края».	Ежегодно, до 30 апреля	Директор учреждения либо лицо его замещающее
3.	Проводить обучающие и (или) разъяснительные мероприятия по вопросам профилактики и противодействия коррупции	постоянно	Юрисконсульт
4.	Обеспечить рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконных решений и действий (бездействия) ГБУК ККБС и его должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	1 раз в кв.	Директор учреждения либо лицо его замещающее, юрисконсульт
5.	Проводить мероприятия формированию негативного отношения к дарению подарков у работников ГБУК ККБС, в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также по недопущению данными лицами поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	постоянно	Директор учреждения либо лицо его замещающее, заместители директора, начальники/заведующие отделов, заведующие филиалов, юрисконсульт
6.	Направлять в отдел правовой и кадровой работы министерства культуры Краснодарского края информацию о выполнении настоящего плана	до 1-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Юрисконсульт
7.	Обеспечить размещение на официальном сайте ГБУК ККБС (официальном сайте министерства) информации об исполнении мероприятий по противодействию коррупции в ГБУК ККБС.	до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Программист